



ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE SENCELLES, CELEBRADA EN DATA 10 D'ABRIL DE 2017

Lloc de la reunió: Sencelles, Sala d'Actes de la Casa de la Vila
Data: 10 d'abril de 2017
Hora de començament: 12:00 hores
Hora de acabament: 12:30 hores
President: Joan Carles Verd Cirer
Presents: Bartomeu Morro Oliver
Miquel Fiol Julià
Maria del Rosario Roca Garcia
Mercè Muntaner Mas
Pedro Llabrés Fontirroig
Maria del Carme Reynés Llabrés
Joan Miquel Chacón Nicolau
Jaume Alorda Alomar
Catalina Maria Salom Niell
Bernardino Colmillo Serra
Caràcter de la sessió: Extraordinària
Secretària Acctal.: Francisca Campaner Fiol

1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ÚNIC DE EXPEDIENT D'ADQUISICIÓ DEL SOLAR DEL C/ MOLINS.

El Sr. Batle presenta la següent

PROPOSTA DE BATLIA.-

Vista l'oferta de adquisició de solar que efectua a l'Ajuntament de Sencelles la propietat de l'immoble situat al carrer MOLINS, "UAC 2B" SOLARS 1 al 5 i 7 al 12, del casc urbà de Sencelles, i els avantatges municipals que podrien esdevenir de la seva compra.

Vista la valoració efectuada per TINSA sobre aquest immoble, encomanada per l'Ajuntament de Sencelles, i vistes també les previsions de tresoreria elaborades pels serveis administratius de l'Ajuntament, aquesta Batlia

PROPOSTA AL PLE

1.- Aprovar la iniciació de l'expedient de adquisició de l'immoble situat al carrer Molins, concretament "UAC 2B" SOLARS 1 al 5 i 7 al 12.

2.- Encomanar els Informes tècnics que siguin pertinents, molt especialment, tots aquells de caire jurídic, procedimental, urbanístic, pressupostari i econòmic-financer per tal de avaluar i valorar la viabilitat del projecte.

El Sr. Batle explica els avantatges de tenir la propietat d'aquest solar, i la funció de pàrking que avui té. També té un ús d'aprofitament urbanístic, per a solars. Que seria una via de possibles usos futurs.

La Sra. Salom demana què és concretament un inici d'expedient. El Sr. Batle respon que es tractaria de tornar a demanar valoració a TINSA i demanar els informes que siguin necessaris. Recalca que avui no es vota l'adquisició del solar, sinó l'inici formal d'aquest expedient.

La Sra. Salom demana si la decisió, la negociació.. serà consensuada. Si es tindrà en compte als grups de l'oposició. El Sr. Batle respon que parteixen del bon nom de l'empresa TINSA. Es pot intentar fer una rebaixa, però es parteix de la validesa de la valoració de TINSA, empresa taxadora de prestigi reconegut. Serà fora IVA, que suposaria uns 80.000 " més. L'objectiu és que els pressupostos no quedin empenyorats, que es pugui funcionar amb normalitat, que sigui un preu raonable i una adquisició sostenible. Allà hi ha uns 14/15 solars: s'han de jugar les possibilitats de l'ajuntament i l'oportunitat de l'oferta. Existeix el perill que d'aquí a un any o dos ja no sigui possible, pel preu o per l'existència d'un altre comprador.

La Sra. Salom diu que entenen que és una inici d'expedient, que ara no es vota l'adquisició, que en tot cas hauria de tornar a passar ple plenari.

El Sr. Batle respon que sí. Fonamentalment, per l'interès estratègic del solar.

La Sra. Salom diu que pensa en si es pot suportar, si després sortiran més coses per pagar (Ruberts...)

El Sr. Batle diu que precisament, de cara a les negociacions amb la promotora de Ruberts, és una bona qüestió estratègica, perquè així es tendrien solars per a una negociació. Si més endavant surten més coses, és un imponderable. També diu que és una qüestió amb prou entitat com perquè tots manegem la informació, i tinguem temps per decidir. Però ara el temps ja juga en contra. Si li surt un comprador, el vendrà.

El Sr. Chacón troba que falta un preacord amb la promotora de Ruberts. I que a una de les clàusules es digués que no es demanaria cap indemnització. Troba que falta més concreció respecte de la promotora de Ruberts.

El Sr. Batle diu que independentment de Ruberts, aquesta adquisició continua essent interessant. Considera que és una opció sempre guanyadora.

Sotmesa a votació, és aprovada per 7 vots a favor (PI, PSOE, Volem), 1 en contra (MÉS) i 3 abstencions (PP).

El Sr. Batle diu que han votat en contra de estudiar el tema. La Sra. Salom fa referència a la participació del seu grup en les negociacions. El Sr. Batle li

reconeix que hi ha poc marge, llevat de negociar les condicions de pagament. El Sr. Chacón diu que a ell li manca informació. S'hi sumarà quan manegi més informació. Al Sr. Batle li sembla contradictori, però és un tema que té més llarg recorregut.

2.- APROVACIÓ DE RESERVA DE MERCAT A FAVOR DE CENTRES ESPECIALS D'OCCUPACIÓ I EMPRESES D'INSERCIÓ.

PROPOSTA DE BATLIA

La crisi econòmica ha tingut una incidència especial entre els col·lectius més vulnerables de la nostra societat. Les persones amb discapacitat i les persones en risc d'exclusió social han sofert en major grau les situacions d'atur i d'exclusió del mercat de treball, presenten taxes d'atur més altes i taxes d'ocupació més baixes. A més, els instruments específics que s'havien creat amb anterioritat a la crisi econòmica, com ara els centres especials d'ocupació i les empreses d'inserció, han vist reduïda la seva capacitat per competir amb les empreses ordinàries, amb la qual cosa ha minvat la seva eficàcia en la integració laboral d'aquests col·lectius.

Des de fa anys, hi ha consens general en el conjunt de la societat per donar una protecció especial a les persones amb discapacitat i a les persones en risc d'exclusió social amb la finalitat de facilitar-los la inserció laboral. Aquest consens es reflecteix en la normativa laboral que regula els centres especials d'ocupació i les empreses d'inserció i, també, en la mateixa normativa que regula la contractació en el sector públic, des de la Directiva 2014/24 del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, fins a la modificació recent de la Llei de contractes del sector públic.

Així, l'article 4 de la Llei 31/2015, de 9 de setembre, per la qual es modifica i actualitza la normativa en matèria d'autoocupació i s'adopten mesures de foment i promoció del treball autònom i de l'economia social, modifica la disposició addicional cinquena del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre. Així, s'autoritza al Ple a fixar percentatges mínims de reserva del dret a participar en els procediments d'adjudicació de determinats contractes o de determinats lots d'aquests contractes a centres especials d'ocupació i a empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, o a fixar un percentatge mínim de reserva de l'execució d'aquests contractes en el marc de programes d'ocupació protegida, amb la condició que almenys el 30 % dels treballadors dels centres especials

d'ocupació, de les empreses d'inserció o dels programes siguin treballadors amb discapacitat o en risc d'exclusió social.

Per tot això aquesta batlia

PROPOSA AL PLE

Primer. Aprovar i fixar el percentatge mínim de l'1,5 % de reserva del dret a participar en els procediments d'adjudicació de determinats contractes o de determinats lots d'aquests contractes, i també de reserva de l'execució, als centres especials d'ocupació, a les empreses d'inserció, regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i als programes d'ocupació protegida.

Segon. Determinar que els centres especials d'ocupació i les empreses d'inserció han d'estar inscrits en els registres de la Conselleria de Treball, Comerç i Indústria.

Tercer. Disposar que aquest Acord produeixi efectes des de la seva publicació al BOIB.

Quart. Publicar aquest Acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.+

Després d'una breu explicació per part del Sr. Batle, és sotmès a votació i aprovat per unanimitat.

3.- APROVACIÓ DELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL SERVEI DE PUNT VERD DE SENCELLES I BINIALI.

El Sr. Batle presenta la següent

PROPOSTA DE BATLIA.-

Atès que pròximament finalitzarà la vigència dels contractes laborals que, en el marc del programa "Visibles" subvencionat pel SOIB, han possibilitat la contractació de dos vigilants de Punt Verd, i amb la intenció d'aprofitar les modificacions normatives que permeten obrir vies de col.laboració amb Centres Especials d'Occupació i Empreses d'inserció, aquesta Batlia

PROPOSA AL PLE

1.- Iniciar expedient de contractació reservada de la Gestió del Servei dels Punts Verds de Sencelles i Biniali, consistent en l'obertura del centre, i tancament, gestió de reutilització de determinats residus i neteja de les instal·lacions, per tràmit d'urgència i procediment obert.

2.- Aprovar els Plecs Administratius i de Prescripcions Tècniques que han de regir la contractació de la gestió del Servei dels Punts Verds de Sencelles i Biniali, consistent en l'obertura del centre, i tancament, gestió de reutilització de determinats residus i neteja de les instal·lacions.

3.- Delegar en la Batlia l'exercici de quantes actuacions es derivin de l'adjudicació, formalització i execució del contracte.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PRESCRIPCIONS TÈCNiques DE SERVEI DELS PUNTS VERDS DE SENCELLES I BINIALI, CONSISTENT EN L'OBERTURA DEL CENTRE I TANCAMENT, GESTIÓ DE REUTILITZACIÓ DE DETERMINATS RESIDUS I NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS, PER TRÀMIT D'URGÈNCIA I PROCEDIMENT OBERT.

CONTRACTE RESERVAT A CENTRES ESPECIALS D'OCCUPACIÓ I EMPRESES D'INSERCIÓ PER ACORD DE PLE DE DATA xxxxxxxxxx. (DISP. ADDICIONAL 5ª DEL TRLCSP).

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la gestió integral dels Punts Verds de Sencelles, que inclou la gestió integral dels Punts, obertura i tancament del recinte, control i atenció als usuaris, assessorament i ajuda als usuaris per separar correctament els residus que es dipositen, avisar a les empreses encarregades de buidar els contenidors una vegada que estan plens, neteja dels recintes dels Punts Verds situats, un a la carretera de Inca, davant el cementeri, i l'altre a la rotonda de Biniali, fer complir les normes dels del Punt Verd, en especial les aprovades per Decret de Batlia de 28.08.2015, i d'altres que l'òrgan competent pugui dictar. L'horari d'obertura dels Punts Verds: L'horari d'estiu, haurà de ser de dilluns a diumenge de 8.30 h. a 13.00 h. i de 17.00 h. a 20.00 hores. L'horari d'hivern haurà de ser de dilluns a diumenge de 8.30 h. a 13:00 h. i de 16:00 h. a 19:00 h. No es contempla el tancament per festius.

2. Òrgan de contractació

Atesa la disposició addicional segona del TRLCSP, corresponen als Batles les competències com a òrgan de contractació dels contractes de serveis, entre d'altres, quan el seu import no superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat de recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada. Correspon al Ple les competències com òrgan de contractació respecte dels contractes no mencionats a l'apartat anterior.

En aquest cas, l'òrgan de contractació és la Batlia que te delegades les competències de contractació, per acord de Ple de dia XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

3. Règim jurídic i jurisdicció

Aquest contracte es considera un contracte administratiu típic de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 10 en relació a l'annex 2, categoria 27, del Reial

decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós del a Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius. Es poden recórrer en via administrativa o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei reguladora de la jurisdicció esmentada.

- Tramitació urgent. Consta la corresponen declaració d'urgència, la qual cosa determina que la contractació del servei que ens ocupa es podrà fer per urgència, atès que l'article 112 TRLCSP preveu aquesta possibilitat en cas de *«expedientes correspondientes a los contratos cuya celebración responda a una necesidad inaplazable o cuya adjudicación sea preciso acelerar por razones de interés público. A tales efectos el expediente deberá contener la declaración de urgencia hecha por el órgano de contratación, debidamente motivada.»*

Així doncs s'haurà de tenir en compte, atesa la tramitació urgent, que:

«Los expedientes calificados de urgentes se tramitarán siguiendo el mismo procedimiento que los ordinarios, con las siguientes especialidades:

a) Los expedientes gozarán de preferencia para su despacho por los distintos órganos que intervengan en la tramitación, que dispondrán de un plazo de cinco días para emitir los respectivos informes o cumplimentar los trámites correspondientes. Cuando la complejidad del expediente o cualquier otra causa igualmente justificada impida cumplir el plazo antes indicado, los órganos que deban evacuar el trámite lo pondrán en conocimiento del órgano de contratación que hubiese declarado la urgencia. En tal caso el plazo quedará prorrogado hasta diez días.

b) Acordada la apertura del procedimiento de adjudicación, los plazos establecidos en esta Ley para la licitación, adjudicación y formalización del contrato se reducirán a la mitad, salvo el plazo de quince días hábiles establecido en el párrafo primero del artículo 156.3 como período de espera antes de la formalización del contrato.»

- Procediment de contractació: Atès el que disposa l'article 138 TRLCS , el procediment de contractació, atès el pressupost i la tipologia del contracte, serà el procediment obert. Per això, d'acord amb els articles 157 i següents del TRLCSP: hi podrà participar tot empresari interessat, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors i el termini de presentació de proposicions no serà inferior a 15 dies, si bé, atesa la urgència es reduirà a la meitat, això són 8 dies.

4. Publicitat del procediment: BOIB i perfil del contractant

Atès el tipus de procediment (obert), l'accés públic del contracta es farà al BOIB i al portal web de l'Ajuntament www.ajsencelles.net. A més de les publicacions legalment necessàries al BOIB, en el perfil del contractant es publicaran periòdicament els distints tràmits administratius del procediment.

5. Capacitat per contractar

Poden contractar amb l'Administració, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, amb plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en alguna de

les circumstàncies previstes en l'article 60 del TRLCSP, que preveu les prohibicions per contractar amb les administracions públiques.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han de acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional sense que en aquest contracte sigui necessària la classificació.

Els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.

No poden concórrer a la licitació les empreses que han participat en la laboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o pugui suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones degudament facultades per fer-ho.

Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escissió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni, sempre que compleixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la classificació i/o la solvència en les condicions exigides en aquest Plec per participar en el procediment d'adjudicació.

6. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació d'aquesta contractació, que constitueix l'import màxim que pot suportar l'Administració, és IVA exclòs, de 50.121,48 euros.

Per tant, el pressupost a tant alçat és el següent:

- Import IVA exclòs: 50.121,48 "
- IVA (21%): 10.525,51 "
- Total IVA inclòs: 60.646,99

Aquest pressupost podrà ser modificat a la baixa com a conseqüència de la licitació.

El finançament del contracte, es distribuirà en 3 anualitats, prorrogables per 1 any més i s'imputarà íntegrament al pressupost de despeses municipals, essent la distribució per anualitats, la següent:

ANUALITAT	MESOS	PREU MÀXIM	IVA (21%)	PREU TOTAL MÀXIM	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
2017	7	31.325,92	6.578,44	37.904,36	02.1622.22700
2018	12	50.121,48	10.525,51	60.646,99	02.1622.22700
2019	12	50.121,48	10.525,51	60.646,99	02.1622.22700
2020	4	18.795,55	3.947,07	22.742,62	02.1622.22700
TOTAL		131.568,88	27.629,46	159.198,34	

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho facin recomanable.

7. Existència de crèdit

Consta a l'expedient que es disposa del crèdit pressupostari necessari per atendre les obligacions que es derivin per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte, amb càrrec a la aplicació pressupostària 02.1622.22700.

8. Durada del contracte i termini d'execució

D'acord amb els articles 301 i següents del TRLCSP, la durada del contracte és de 3 anys prorrogables per mutu acord entre les parts, per 1 any més (per tant, màxim 4 anys). La data d'inici del servei serà quan finalitzi el procediment de licitació.

En el cas que el contracte es prorrogui, se'n mantindran inalterats els preus unitaris inicials, ja que no cab la revisió de preus.

9. Revisió de preus

No s'admetrà la revisió de preus.

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. Procediment d'adjudicació, tramitació i criteris d'adjudicació.

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que estableixen els articles 157 a 161 del TRLCSP.

El contracte s'adjudicarà prenent com a base tres criteris d'adjudicació, que són el preu, i el projecte d'inscripció socio-laboral i les millores.

La ponderació del preu es farà sobre 70 punts, que es podran obtenir conforme a la següent fórmula:

$$70 \times (\text{Oferta més baixa presentada} / \text{Oferta licitador}) = \text{Puntuació (Màxim 70)}$$

L'òrgan de contractació podrà estimar que les ofertes presentades són desproporcionades o anormals quan la baixa que estableixi la proposició sigui superior al 15 % a la mitjana de les ofertes presentades. En aquests supòsits, es farà segons el que disposen els apartats 3 i 4 de l'article 152 del TRLCSP.

La ponderació del projecte d'inserció es valorarà fins a 20 punts.

Compromís que tot el personal que es contracti a part del que obligatòriament s'ha de subrogar sigui personal en risc d'exclusió social.

Les millores proposades han d'estar relacionades directament amb l'objecte de l'adjudicació, i es valoraran fins un màxim de 10 punts d'acord amb la següent condició: Import quantificat en euros, susceptible de ser valorat mitjançant fórmula matemàtica.

11. Proposicions dels interessats

Termini i lloc de presentació: Les proposicions s'han de presentar, dins el termini de 8 dies hàbils, comptadors des de la publicació de l'anunci de licitació al BOIB, al registre general de l'Ajuntament de Sencelles, bé personalment o bé mitjançant tramesa per missatgeria lliurada dins el termini assenyalat. També podrà realitzar-se mitjançant tramesa per correu.

Les oficines receptores donaran rebut de cada proposició al presentador, en el qual ha de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació i el dia i hora de la presentació. Una vegada lliurada o tramesa la proposició, no podrà ser retirada.

Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari ha de justificar la data de presentació de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la tramesa de l'oferta en el mateix dia, mitjançant fax o correu electrònic dirigit a l'Ajuntament de Sencelles (Fax: 971-972316/correus electrònics: xcampaner@ajsencelles.net; aboix@ajsencelles.net). Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si l'òrgan de contractació la rep posteriorment a la data i hora de l'acabament del termini.

Això no obstant, si durant els deu dies naturals següents a la data indicada no s'ha rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació incondicionada de l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest Plec.

Cada interessat pot presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte. Les millores que inclogui en la seva oferta hauran de subjectar-se a les condicions establertes.

L'empresari que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris no pot, al seu torn, presentar oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant a la licitació.

L' incompliment de les normes contingudes en els apartats anteriors donarà lloc a la no- admissió de cap de les ofertes subscrietes pel licitador.

Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagin interposat, la documentació general dels licitadors

o candidats que no hagin resultat adjudicatari quedarà a la seva disposició en les oficines de l'òrgan de contractació. En el cas que la documentació no es retiri en el termini de sis mesos, s'entendrà que la persona interessada hi ha renunciat i l'òrgan de contractació quedarà facultat per destruir-la.

12. Forma de les proposicions

Les proposicions constaran de tres sobres, de conformitat amb les regles següents:

El sobre 1 ha de tenir el títol següent: Sobre núm. 1: documentació general

El sobre 2 ha de dur el títol següent: Sobre núm. 2: proposició econòmica

El sobre 3 ha de dur el títol següent: Sobre núm. 3: projecte d'inserció socio-laboral i millores.

Els sobres han de estar tancats i han de estar identificats a l'exterior amb indicació de la licitació a què es concorre, el nom i llinatges o raó social de l'empresa licitadora, el NIF, el nom i els llinatges del representant, si escau, els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, en cas de disposar-ne.

El sobre ha de estar signat pel licitador o la persona que el representi.

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris, i els sobres han d'anar signats pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

A l'interior de cada sobre s'ha de fer constar, en un full independent, el contingut, enunciat numèricament en forma d'índex de continguts de cada sobre. Tota la documentació presentada pels licitadors ha de ser documentació original o bé còpies que tinguin caràcter d'autèntiques o compulsades, d'acord amb la legislació vigent en la matèria, excepte el document acreditatiu de la garantia provisional, si escau, que s'ha d'aportar en original.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana.

13. Contingut de les proposicions

SOBRE 1: Documentació general

a) Acreditació de la personalitat de l'empresari.

Quan es tracti d'un empresari individual ha de presentar el document nacional d'identitat, NIF o, si escau, el passaport.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució, i/o modificació, si escau, adaptada degudament a la Llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, haurà de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en el qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre públic corresponent.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels

registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desenvolupament del TRLCSP. A més, hauran d'acreditar que es troben habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual es trobin establertes, quan l'estat esmentat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual s'ubiqui el domicili de l'empresa. Així mateix, hauran d'aportar informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola relatiu al fet que l'estat de procedència admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació i constitueixen una unió temporal, cadascun d'ells n'haurà d'acreditar la personalitat i capacitat, i hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells, així com la designació d'un representant o apoderat únic.

b) Acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant representant.

Quan el licitador actui mitjançant representant, haurà d'aportar el DNI del representant i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita en el Registre Mercantil.

Aquest document ha d'estar validat pel Servei Jurídic de l'òrgan de contractació o pel Servei Jurídic de qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, ha de designar-se un representant o apoderat únic de la unió amb prou poders per exercitar els drets i per acomplir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció d'aquest, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantitat significativa.

c) Acreditació de la classificació empresarial : GRUP S, SUBGRUP 1.

d) Acreditació de no estar incurs en prohibició de contractar.

S'ha de presentar testimoni judicial, certificació administrativa o declaració responsable del licitador atorgada davant una autoritat administrativa o organisme professional qualificat, o mitjançant acta de manifestacions davant notari públic, de no estar sotmès a les prohibicions per contractar amb l'Administració d'acord amb l'article 60 del TRLCSP.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que l'empresari a favor del qual s'efectuï l'adjudicació hagi de presentar la justificació acreditativa d'aquest requisit abans de l'adjudicació.

Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no es troba sotmesa en cap dels supòsits a què es refereix

la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.

Quan es tracti d'empreses d'estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant d'una autoritat judicial.

e) Un document en què consti un correu electrònic a efectes de notificacions.

Les empreses estrangeres han de presentar una declaració que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol mena, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

La presentació del certificat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears eximirà el licitador d'aportar la documentació relativa a la personalitat i capacitat d'obrar i la representació, com també l'habilitació professional o empresarial, la solvència econòmica i financera i/o la classificació que es requereixin en aquest contracte, sens perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida que no consti en el certificat.

Aquest certificat ha d'anar acompanyat, en qualsevol cas, d'una declaració responsable en la qual el licitador manifesti que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han experimentat variació. Aquesta manifestació haurà de reiterar-se, en cas de resultar adjudicatari, en el document en què es formalitzi el contracte, sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui, si ho estima convenient, consultar el Registre esmentat.

f) En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'haurà de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen, la participació de cadascun d'ells i han de designar un representant o apoderat únic.

SOBRE 2. Proposició econòmica

El licitador ha de presentar la seva oferta econòmica segons el **model de l'annex 1** d'aquest Plec. L'oferta ha d'anar signada per qui tingui poder suficient per fer-ho, i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta.

L'import ha d'expressar-se clarament en nombres i lletres. S'ha d'indicar l'import, IVA exclòs, i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'hagi de repercutir. També ha d'indicar-se el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte.

SOBRE 3. Projecte d'inserció sociolaboral i millores (punt. 17)

14. Normes generals d'avaluació de les proposicions

Per valorar les proposicions i determinar l'oferta més avantatjosa econòmicament, es tindran en compte els criteris vinculats directament a l'objecte del contracte, basats en els que preveu l'article 150.1 del TRLCSP, que s'indiquen, juntament amb la ponderació atribuïda a cadascun a la clàusula 10 d'aquest plec.

L'avaluació de les proposicions es durà a terme de conformitat amb les fórmules o el mode de valoració respecte dels criteris d'adjudicació.

Els membres de la Mesa de contractació seran els designats per Decret de Batllia.

Obtinguda la valoració de les ofertes respecte del criteri esmentat, s'assignarà a cadascuna d'aquestes els punts de ponderació corresponents a cada criteri.

L'òrgan de contractació podrà estimar que les ofertes presentades són desproporcionades o anormals quan la baixa que estableixi la proposició sigui superior al 15 % a la mitjana de les ofertes presentades. En aquests supòsits, es farà segons el que disposen els apartats 3 i 4 de l'article 152 del TRLCSP.

En el supòsit en què es produeixi igualtat en les proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor del licitador que pertanyi a la categoria de Centres Especials d'Ocupació.

15. Avaluació de la documentació general (sobre 1)

Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació general continguda en els sobres 1 presentats pels licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables a la documentació presentada, ho notificarà al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, i se li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni. En el cas que en aquesta licitació hi hagi algun criteri d'adjudicació del contracte que sigui avaluable mitjançant un judici de valor, la Mesa de Contractació concedirà al licitador el termini que estimi convenient per garantir que l'obertura del sobre que conté aquesta documentació té lloc en un termini no superior a set dies comptadors des que s'obri el sobre núm. 1. La comunicació dels defectes o omissions esmenables es podrà realitzar per telèfon, per fax o per correu electrònic.

La falta d'esmena en el termini assenyalat dels defectes o omissions advertits donarà lloc a l'exclusió.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a la licitació.

La Mesa de Contractació, a l'efecte de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors, podrà demanar-los els aclariments que estimi oportuns sobre els certificats i documents presentats, així com requerir-los per a la presentació d'altres documents complementaris.

16. Avaluació de les proposicions (sobre 2)

Atès que es tracte d'un procediment obert, la Mesa de Contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i realitzades les esmenes i, si escau,

aportats els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'ha conferit a aquest efecte, obrirà en acte públic les proposicions dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment següent:

En primer lloc, el president explicarà als assistents el nombre de proposicions rebudes i el nom dels licitadors, comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada als sobres núm. 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió, i convidarà els assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran a l'acta, però sense que en aquest moment la Mesa pugui fer-se càrrec de documents que no hagin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes o el de s'omena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la Mesa obrirà el sobre núm. 2 i llegirà les proposicions formulades pels licitadors.

17.- Avaluació de les proposicions projecte d'Inserció sociolaboral, millores i proposta d'Adjudicació (sobre 3)

Concretament es valorarà:

- Disseny i metodologia del itineraris personalitzats d'inserció mitjançant personal Tècnic especialitzat en l'acompanyament cap a la inserció, fins a 4 punts
- Indicadors d'avaluació i seguiment dels processos d'inserció, fins a 4 punts
- Pla de formació laboral i prelaboral dels processos d'inserció, fins a 4 punts
- Proposta de coordinació en el territori amb altres dispositius públics o privats. fins a 4 punts
- Mecanismes previstos per incorporar persones amb contractes d'inserció al mercat laboral ordinari, fins a 4 punts

Cada apartat es valorarà fins a 4 punts

La Mesa de Contractació elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte al licitador que ofereixi la puntuació més elevada . Aquesta proposta no crea cap dret.

Conclusa l'obertura de les proposicions, es podrà considerar acabat l'acte públic d'obertura de proposicions, del desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.

18. Adjudicació

L'adjudicació del contracte s'ha de dictar en el termini màxim de quinze dies a comptar des de l'obertura de les proposicions, atès que en el contracte es valoren diversos criteris d'adjudicació.

Transcorregut aquest termini sense haver-se produït l'adjudicació, els licitadors podran retirar les seves ofertes i, si escau, les garanties provisionals constituïdes.

L'adjudicació s'ha de dictar en qualsevol cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el Plec de clàusules, i no pot, en aquest cas, declarar-se deserta la licitació.

Això no obstant, en els termes previstos en l'article 155 del TRLCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest pateixi de defectes no esmenables.

Atesa la proposta de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de cinc dies hàbils, comptadors des de l'endemà del dia en què rebi el requeriment, presenti la documentació que s'especifica a les clàusules següents (constitució de garantia definitiva i documentació a presentar per licitador seleccionat).

Si no es complimenta adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què s'hagin classificat les ofertes.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en els tres dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació del contracte, que en tot cas haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Serà d'aplicació a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat continguda en l'article 153 del TRLCSP.

19. Constitució de la garantia definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar, en el termini de cinc dies hàbils des de l'endemà del dia en què hagi estat requerit per fer-ho, la constitució de la garantia definitiva per import del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA, o del pressupost de licitació, quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris.

La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 96 del TRLCSP, en la normativa de desenvolupament i en la normativa autonòmica que sigui d'aplicació. La garantia ha de contenir la verificació prèvia de la representació.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el valor d'aquest experimenti variació, es reajustarà la garantia en el termini de vuit dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 99 del TRLCSP.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest ha de reposar o ampliar, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, i, en cas contrari, incorre en causa de resolució.

20. Documentació que ha de presentar el licitador seleccionat per a l'adjudicació

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar, en el termini màxim de cinc dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia en què se li hagi requerit fer-ho, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es realitzarà presentant la documentació següent, original o còpia autèntica o compulsada, d'acord amb la normativa de desenvolupament del TRLCSP.

a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest, quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. En el supòsit que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en què s'acrediti aquesta circumstància.

b) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, pel que fa a les obligacions tributàries .

c) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquesta.

d) Certificació acreditativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, hauran de presentar certificació expedida per l'autoritat competent al país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, hauran de presentar certificació també expedida per l'autoritat competent en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixen en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació esmentada en aquest apartat haurà de referir-se als dotze mesos darrers.

e) Justificant acreditatiu del pagament dels anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials i a la premsa, si n'hi ha, fins al límit màxim 500 ". L'Ajuntament de Sencelles emetrà liquidació dels anuncis, que serà entregada al licitador seleccionat perquè pugui efectuar el pagament mitjançant ingress a qualsevol dels comptes que l'Ajuntament té oberts a entitats col·laboradores.

21. Perfeccionament del contracte

El contracte es perfecciona amb la formalització.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. Formalització del contracte

L'adjudicatari queda obligat a subscriure, dins del termini de 8 dies, el document administratiu de formalització del contracte, al qual s'unirà, formant part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i anteriorment a la signatura del contracte, haurà d'aportar escriptura pública de constitució com a tal i el NIF assignat.

El contracte s'ha de subscriure a la seu de l'òrgan de contractació (Ajuntament de Sencelles).

El document en el qual es formalitzi el contracte serà en tot cas administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic.

Això no obstant, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, i aniran a càrrec seu les despeses derivades del seu atorgament.

Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si s'escau, hagi exigit.

Si les causes de no-formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista dels danys i els perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que continguin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no en sigui responsable en el sentit de l'article 3.d de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei orgànica i la seva normativa de desenvolupament.

L'accés no es considerarà comunicació de dades, ja que és necessari per a la realització de la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas i quan el contractista tingui accés a fitxers en els quals constin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no sigui responsable, serà necessari que en el contracte, o en un document independent, s'inclouguin les clàusules necessàries per tal de regular l'accés esmentat, en els termes i amb el contingut previstos en la LO 15/1999 i la seva normativa de desenvolupament, sense perjudici del compliment dels altres requisits establerts en la disposició addicional 26 del TRLCSP.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació podrà designar una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o externa a aquest, com a responsable del contracte, que en supervisarà l'execució i comprovarà que la seva realització s'ajusta al que estableix el contracte, i adoptarà les decisions i donarà al contractista les ordres i instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest Plec, a qui correspon, per tant, la direcció i inspecció de l'execució del contracte, i pot ser auxiliat per col·laboradors que integraran l'equip de direcció.

24. Obligacions del contractista

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, així com les Normes d'ús del Parc Verd, aprovades per Decret de Batlia de data 28.08.2015, l'Ordenança Municipal de Residus en vigor i la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats i les instruccions que, si escau, li doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.

En el cas de contractes per unitats d'obra o de temps, el contracte s'executarà mitjançant la realització de tantes unitats que integren l'objecte del contracte com sol·liciti l'Administració, i s'ha d'executar el treball objecte del contracte en el termini màxim assenyalat en la clàusula 8 d'aquest Plec o en el que hagi ofert el contractista en la seva proposició si és menor.

El contractista serà el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i dels serveis realitzats.

És obligació del contractista indemnitzar els tercers de tots els danys i perjudicis que els causi, ell mateix o personal o mitjans que depenguin d'ell, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista serà responsable igualment dels danys i perjudicis que es produeixin durant l'execució del contracte, tant a l'Administració com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el treball hagi incorregut, d'acord amb l'article 305 del TRLCSP. Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'un professional, tots hauran de respondre solidàriament de les responsabilitats previstes en la clàusula 24.

El contractista haurà de complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i haurà de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual tindrà, a tots els efectes, la condició d'empresari.

El personal que el contractista destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral o de cap altre tipus amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Aquest personal quedarà exclusivament sota el poder de direcció del contractista, sens perjudici de les facultats que la normativa de contractació reconeix a l'òrgan de contractació.

En els casos en què ho exigeixi la normativa vigent, el contractista tindrà l'obligació de subrogar-se com a empresari en les relacions laborals dels treballadors.

Quan es produeixi aquesta subrogació, el contractista haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació, si aquest li ho requereix o, en tot cas, amb una antelació mínima de 4 mesos a l'acabament del termini d'execució del contracte, la informació relativa a la relació i les condicions laborals dels treballadors que hagin de ser objecte de subrogacions successives.

El contractista haurà de guardar sigil respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement amb motiu d'aquest.

En els casos en què la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des de l'òrni, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions imputables a ell.

En cas que el contracte tingui per objecte desenvolupar i posar a la disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, l'execució del contracte comporta la cessió a l'Administració contractant del dret d'aquests productes esmentats, i aquesta podrà, a més, autoritzar-ne l'ús als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic prevists en l'article 3.1 del TRLCSP.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés a causa de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que en el Quadre esmentat o en el contracte s'estableixi un termini més ampli.

Seràn responsabilitat del contractista els danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'Administració com a tercers per defectes i insuficiències tècniques del projecte, o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què aquest projecte hagi incorregut i siguin imputables al contractista, d'acord amb el que estableix l'article 312 del TRLCSP, a excepció dels defectes que es puguin apreciar que siguin conseqüència directa i immediata d'una actuació o ordre de l'Administració.

Així mateix, si el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desvia en més d'un 20 %, tant per excés com per defecte, del cost real de l'obra, com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista, aquest haurà de abonar una indemnització a l'Administració, de conformitat amb el que estableix l'article 311 del TRLCSP.

25. Despeses i impostos per compte del contractista

Són a compte del contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, les vegades que determini l'òrgan de contractació i fins a la quantitat màxima de 500 ”.

Tant en les ofertes presentades pels interessats, com en els pressuposts d'adjudicació, s'entenen compreses totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que aniran a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'indicarà com a partida independent.

Es consideren també incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per a l'execució del contracte, inclosos els desplaçaments possibles.

Quan l'objecte del contracte sigui la redacció del projecte i/o la direcció d'obres, també s'entenen compresos els drets de visats dels projectes i direccions d'obres.

26. Pagament del preu

El pagament del preu del contracte es farà atès el caràcter de tracte successiu del contracte, mitjançant pagament en cadascun dels venciments mensuals.

El pagament es farà contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent.

El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans establerts legalment, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió tingui efectes, i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta l'acord de cessió.

27. Incompliment del contracte

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incorregut en demora respecte del compliment del termini total del contracte, l'Administració podrà optar indistintament, per la resolució del contracte, amb pèrdua, si escau, de la garantia constituïda, o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre o per acordar-ne la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat tindrà l'Administració respecte de l'incompliment del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment d'aquests faci preveure raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

La imposició de penalitat no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.

La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

Si hi ha retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració podrà, a petició d'aquest o d'ofici, concedir la pròrroga adequada, d'acord amb el que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

En el cas que el contractista realitzi defectuosament l'objecte del contracte, o incompleixi el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per fer-ho, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que podrà assolir el 10 % del pressupost del contracte.

Quan l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació no afecti característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, l'òrgan de contractació pot, de conformitat amb l'article 150.6 del TRLCSP, establir penalitats o atribuir a l'observança puntual d'aquestes característiques el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 223.f del TRLCSP.

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, l'òrgan de contractació podrà optar per la seva resolució.

28. Cessió del contracte i subcontractació

La cessió del contracte i la subcontractació es regiran segons el que disposa l'article 226 i següent del TRLCSP. El contractista no podrà subcontractar amb tercers l'execució parcial o total del contracte, de conformitat amb l'article 227 del TRLCSP.

29. Modificació del contracte

El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en les condicions de conformitat amb els articles 210, 219 i 306 del TRLCSP. No obstant això, el contracte també es podrà modificar quan hi concorrin les circumstàncies previstes expressament en el TRLCSP, sempre que amb això no s'alterin les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació. La modificació del contracte es farà d'acord

amb el procediment que regula l'article 211 del TRLCSP i s'haurà de formalitzar conforme al que disposa l'article 156 del TRLCSP.

30. Suspensió del contracte

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o aquesta té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 216.5 del TRLCSP, s'ixecarà una acta en què es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista, si escau, els danys i perjudicis soferts efectivament per aquest, que es xifraran d'acord amb el que disposen els apartats 2 i 3 de l'article 309 del TRLCSP.

V. ACABAMENT DEL CONTRACTE

31. Compliment del contracte

El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte, de conformitat amb el que estableix aquest i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual es farà constar de forma expressa en el termini d'un mes d'haver-se lliurat o realitzat l'objecte del contracte.

Si els serveis no es troben en condicions de ser rebuts, es deixarà constància expressa d'aquesta circumstància i es donaran les instruccions necessàries al contractista perquè n'espreni els defectes observats, o en faci una nova execució d'acord amb el que s'hagi pactat. Si, malgrat això, els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Administració la podrà rebutjar, i quedarà exempta de l'obligació de pagament i tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet fins aleshores.

Podrà fer-se recepció parcial de les parts del contracte susceptibles de ser executades per fases i de ser utilitzades de forma separada o independent.

En el termini d'un mes, comptador des de la data de l'acta de recepció o conformitat, s'ha d'acordar i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte i se li ha d'abonar, si escau, el saldo que en resulti.

32. Resolució i extinció del contracte

A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes en els articles 223 i 308 del TRLCSP i donarà lloc als efectes prevists en els articles 225 i 309 del TRLCSP.

En els casos en què s'exigeixi el deure de guardar sigil, produirà igualment la resolució del contracte el fet que el contractista incompleixi l'obligació de guardar sigil a què es refereix la clàusula 24.7, respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió d'aquest.

En extingir-se els contractes de serveis, no es podran consolidar en cap cas les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Administració contractant.

33. Termini de garantia

Si el termini de garantia transcorre sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, la responsabilitat del contractista quedarà extingida, sense perjudici del que estableixen els articles 310, 311 i 312 del TRLCSP respecte dels contractes que tinguin per objecte la elaboració de projectes d'obra.

Durant el període de garantia, el contractista estarà obligat a reparar, a càrrec seu, totes les deficiències que es puguin observar en l'executat, amb independència de les conseqüències que es puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableixen aquest Plec i l'article 305 del TRLCSP.

34. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Acomplertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si escau, se'n dictarà acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe previ favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

Transcorregut el termini d'un any des de la data d'acabament del contracte sense que la recepció formal hagi tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 100 del TRLCSP. Quan l'import del contracte sigui inferior a 100.000 euros, el termini es reduirà a sis mesos.

Sencelles, 6 de març de 2017
EL BATLE,

JOAN CARLES VERD CIRER

Í ANNEX 1 Model de oferta econòmica

..... (nom i llinatges), amb DNI, amb domicili a, c/pl. número, CP, i telèfon

DECLAR:

Que estic informat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/adjudicatària del contracte de SERVEIS per a la GESTIÓ DEL SERVEI DELS PUNTS VERDS DE SENCELLES

Que em compromet, en nom propi (o en nom i representació de la empresa) amb NIF/CIF, a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i a les condicions estipulats en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte, pels imports següents:

Preu (IVA exclòs): euros (en nombres);
(en lletres).

IVA: euros (en nombres);
(en lletres).

Tipus impositiu d'IVA aplicable: .

Preu total: euros (en nombres);
(en lletres).

, .. de .. de

(lloc, data i signatura del licitador/a)+

La Sra. Salom demana si suposarà augment del cost del servei. El Sr. Batle diu que el cost del servei no és el cost de 2 vigilants. S'ha calculat el preu del contracte en el cost de 3 vigilants amb un 10% menys, d'estalvi. Suposa un estalvi dels doblers de conjuntament en condicions normals, sense subvenció.

La Sra. Salom demana si es pot posar una clàusula sobre els discapacitats de Sencelles. El Sr. Batle respon que podria ser motiu d'impugnació. Per acabar, demana si hi ha empreses que compleixin els requisits. La Sra. Roca diu que sí, que hi ha un petit grup d'empreses.

Sotmesa a votació és aprovada per unanimitat.

I no havent més temes per tractar, el Sr. Batle aixeca la Sessió, de la qual, jo, com a Secretaria-Interventora Acctal., en dono fe.

LA SECRETÀRIA ACCTAL,

EL BATLE,

Francisca Campaner Fiol

Joan Carles Verd Cirer